

Управління Державної казначейської служби України у Кіровоградському районі Кіровоградської області повідомляє, що на численні звернення користувачів системи дистанційного обслуговування (СДО) Державною казначейською службою України розширені функціональні можливості програмно-технічного комплексу «Клієнт Казначейства-Казначейство» за наступними напрямками:

- органам, що контролюють справляння надходжень бюджету, та місцевим фінансовим органам надано можливість отримання виписок з рахунків за надходженнями (згідно заявок на отримання виписок).
- розпорядникам бюджетних коштів надано можливість транспортування через СДО Мережі розпорядників та одержувачів бюджетних коштів \ реєстрів змін до неї (згідно заявок про надання доступу).
- клієнтам надано можливість вибору підпису (посадової особи) та кількості підписів (посадових осіб) для кожного окремого типу документів (згідно заявок про надання доступу).

Звертаємо увагу, що інформаційно-довідкові матеріали та зразки документів, що використовуються в процесі підключення, надання доступу та використання СДО знаходяться за посиланнями:

- система дистанційного обслуговування «Клієнт Казначейства-Казначейство» - *Інформаційно-довідкові документи*;
- система дистанційного обслуговування «Клієнт Казначейства-Казначейство» - *Зразки документів*.

Користувачам СДО, які вже уклали договір про дистанційне розрахункове обслуговування з використанням системи «Клієнт Казначейства-Казначейство», слід заповнити та подати до управління Казначейства документи:

- для обслуговування щодо мережі:

Заявку про надання доступу до системи дистанційного обслуговування клієнтів з використанням програмно-технічного комплексу «Клієнт Казначейства-Казначейство» (розпорядники бюджетних коштів).

- для отримання виписки з рахунків за надходженнями:

Заявку для отримання виписки з рахунків за надходженнями засобами системи дистанційного обслуговування клієнтів з використанням програмно-технічного комплексу «Клієнт Казначейства-Казначейство» (для місцевого фінансового органу).

Нагадуємо, що з «Керівництвом користувача» комплексу можна ознайомитися у модулі «Сервіс-служба» загального інформаційного блоку, який розташований в правій частині Головної сторінки системи.